

Antrag an die Hochschulleitung

Antrag auf Freistellung nach
§ 39 HSG LSA

(Bitte beachten Sie die Hinweise zum Ausfüllen des Antrags auf S. 3)



1. Antragsteller:in (Name, Vorname)	2. Professor:in an der Hochschule seit:
Prof. _____	_____
3. Fachbereich	4. Standort
Angewandte Humanwissenschaften Wasser, Umwelt, Bau und Sicherheit Ingenieurwissenschaften und Industriedesign Soziale Arbeit, Gesundheit und Medien Wirtschaft	Magdeburg Stendal
5. Semester	
für das Sommersemester _____ (einzureichen bis 31. Oktober des Vorjahres) für das Wintersemester _____ (einzureichen bis 30. April des Jahres)	
6. Begründung der Freistellung	
Zur Durchführung von Forschungsvorhaben nach § 39 Abs. 1 Für eine der Fortbildung dienliche praxisbezogene Tätigkeit nach § 39 Abs. 2 Mehrjähriger Einsatz als Rektor:in, Prorektor:in nach hochschulinterner Richtlinie	
7. Freistellungszeitraum	8. Letztes genehmigtes Forschungssemester
von: _____ bis: _____	von: _____ bis: _____
9. Titel des Vorhabens, für das die Freistellung beantragt wird	
10. Beschreibung des Vorhabens (Stand der Forschung, Vorgehensweise, Verwendung) ggf. als Anlage beifügen	

DEKANAT - DEKAN/-IN	
15a. Ergebnis der FBR-Abstimmung (Protokollauszug unter 15c)	15b. Datum der FBR-Abstimmung
Der Antrag wird befürwortet Der Antrag wird nicht befürwortet	am: _____
15c. Protokollauszug zum Beschluss des Fachbereichsrates	
16. Anlagen	
Beschreibung des Vorhabens Zusagen von Buchverlagen zum Herausbringen etwaiger Publikationen Sonstiges	

Ort, Datum _____

 Unterschrift Dekan:in

Hinweise zum Antragsformular

Bitte fügen Sie alle Unterlagen (Antrag und alle Anlagen) in einem PDF-Dokument zusammen.

Bitte unterschreiben Sie das Dokument abschließend digital und reichen es über das Dekanat im Prorektorat Forschung, Entwicklung und Transfer ein.

Der Antrag wird dann zur Prüfung und Vorbereitung der Beschlussfassung an SB Personal, Prorektorat Forschung, Entwicklung und Transfer und Hochschulleitung weitergeleitet.

PRÜFVERMERKE

Servicebereich PERSONAL

Der Antrag wird befürwortet

- die Vierjahresfrist seit der letzten Befreiung ist eingehalten (ohne Unterbrechung durch Urlaub, Elternzeit, sonstige Gründe)

Der Antrag wird **nicht** befürwortet

- die Ableistung der Lehrtätigkeit entspricht **nicht** der Vierjahresfrist

Vermerk:

Unterschrift Leiter:in SB Personal

PROREKTOR:IN FÜR FORSCHUNG, ENTWICKLUNG UND TRANSFER

Der Antrag wird befürwortet

- alle formalen und inhaltlichen Voraussetzungen für die Beantragung eines Forschungs- bzw. Freisemesters sind erfüllt

Der Antrag wird **nicht** befürwortet

- ein verbindlich definierter Forschungsbezug der avisierten Tätigkeit im Zeitraum der Freistellung von der Lehre, der das Forschungsprofil der Hochschule stärkt, ist nicht gegeben

Vermerk:

Unterschrift Prorektor:in
für Forschung, Entwicklung und Transfer

HOCHSCHULLEITUNG

Der Antrag wird genehmigt

Der Antrag wird **nicht** genehmigt

HSL-Beschluss vom:
