

Lust auf einen Nebenjob?

Der Servicebereich für Studium und Internationales (Immatrikulations- und Prüfungsamt) der Hochschule Magdeburg-Stendal sucht **ab 1. April 2025** einen Studierenden (m/w/d) zur Unterstützung am **Standort Magdeburg**.

Du solltest...

- ... aufgeschlossen sein
- ... gern im Team arbeiten
- ... für mindestens 2 Semester verfügbar sein
- ... Deutschkenntnisse auf C1 Niveau besitzen
- ... an der Hochschule Magdeburg-Stendal eingeschrieben sein

Das erwartet Dich ...

- **Aufgaben**

- ... Anlegen von Akten
- ... Rücksendung/ Vernichtung von Bewerbungsunterlagen
- ... Vorbereitung für die Archivierung von Akten
- ... Ablage, Kopierarbeiten, Aktenvernichtung

- **angenehme Arbeitsatmosphäre**
- **flexible Arbeitszeit (7 h pro Woche)**

Bei Interesse bitte melden bei: ulla.treffkorn@h2.de

Tel.: 0391 886 4460

Haus 2, Raum 0.04