

**Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit der Abschlussarbeit**

**BA**
                         
  **MA**

<b>Name, Vorname</b>	<b>Matrikel-Nr.</b>
<b>E-Mail</b>	<b>Telefon</b>
<b>Studiengang</b>	<b>Prüfungsordnung</b>
<b>Erstprüfer/in</b>	<b>Zweitprüfer/in</b>
<b>*Beginn der Laufzeit</b>	<b>*Ende der Laufzeit</b>

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Bearbeitungszeit für die Anfertigung der Abschlussarbeit um \_\_\_ Tage / Wochen.

Begründung des Antrags:


\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller/in

Stellungnahme des Erstgutachters/der Erstgutachterin (entfällt bei Krankheit):


\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erstgutachter/in

Genehmigung des Prüfungsausschusses:

- Dem Antrag wird stattgegeben. **Neues Abgabedatum** \_\_\_\_\_
- Dem Antrag wird nicht stattgegeben

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

Stempel des Fachbereichs

\_\_\_\_\_  
Unterschrift  
Vors. Prüfungsausschuss